**Regulamin rekrutacji na udzielenie wsparcia szkoleniowo – doradczego   
przed udzieleniem wsparcia finansowego na utworzenie miejsca pracy w nowym   
lub istniejącym przedsiębiorstwie społecznym**

**realizowanego w ramach projektu**

**„Małopolski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej – Subregion Podhalański”**

**ROZDZIAŁ I**

**Definicje i postanowienia ogólne**

**§1**

**Słownik pojęć**

1. **Projekt -** należy przez to rozumieć Projekt „Małopolski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej – Subregion Podhalański” realizowany przez: Lidera: Towarzystwo Oświatowe Ziemi Chrzanowskiej w Chrzanowie z siedzibą w Chrzanowie, ul. Garncarska 30 oraz Partnerów: Fundacja Rozwoju Regionu Rabka z siedzibą w Rabce Zdrój, ul. Orkana 20F/1, Fundacja im. Hetmana Jana Tarnowskiego z siedziba w Tarnowie, ul. Wielkie Schody 3, Stowarzyszenie Inicjatyw Społecznych i Oświatowych „Cumulus” z siedzibą w Nowym Sączu, ul. Nawojowska 4, Fundacja Miejsc i Ludzi Aktywnych z siedzibą w Krakowie, ul. Dolnych Młynów 7/6, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 - 2020 w ramach 9 Osi Priorytetowej Region spójny społecznie, Działanie 9.3 Wsparcie ekonomii społecznej, Typ projektu: A. działania wspierające rozwój ekonomii społecznej, obejmujące usługi: animacji lokalnej, rozwoju ekonomii społecznej oraz wsparcia istniejących podmiotów ekonomii społecznej.
2. **Realizator Wsparcia** – należy przez to rozumieć Towarzystwo Oświatowe Ziemi Chrzanowskiej w Chrzanowie.
3. **Kandydat/ka -** osoba fizyczna lub osoba prawna, reprezentowana przez osobę fizyczną wskazaną w formularzu rekrutacyjnym, chcąca utworzyć miejsca pracy w nowym lub istniejącym przedsiębiorstwie społecznym lub podmiot ekonomii społecznej, reprezentowany przez osobę fizyczną wskazaną w formularzu rekrutacyjnym chcący utworzyć miejsce pracy w wyniku przekształcenia się w przedsiębiorstwo społeczne.
4. **Uczestnik/czka projektu**:
   1. osoby fizyczne bądź osoby prawne tworzące grupę inicjatywną, zainteresowane utworzeniem nowego przedsiębiorstwa społecznego i utworzeniem w jego ramach nowych miejsc pracy dla osób wskazanych w § 1 pkt. 10 Regulaminu;
   2. podmiot ekonomii społecznej zainteresowany przekształceniem w przedsiębiorstwo społeczne i utworzeniem w jego ramach nowych miejsc pracy dla osób wskazanych w § 1 pkt. 10 Regulaminu;
   3. przedsiębiorstwo społeczne zainteresowane utworzeniem nowych miejsc pracy dla osób wskazanych w § 1 pkt. 10 Regulaminu.

które spełniają kryteria formalne udziału w projekcie określone w §3 Regulaminu, pomyślnie przeszły proces rekrutacji i podpisały umowę/y uczestnictwa we wsparciu szkoleniowo-doradczym.

1. **Grupa inicjatywna** – poprzez grupę inicjatywną rozumie się uczestników projektu (osoby fizyczne bądź prawne), które w toku wsparcia Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej (OWES) wypracowują założenia co do utworzenia przedsiębiorstwa społecznego.

Grupa inicjatywna będzie liczyła:

* 1. w przypadku osób fizycznych: min. 2 osoby wskazane w formularzu rekrutacyjnym (Załącznik nr 1a Formularz rekrutacyjny dla osób fizycznych), mających miejsce zamieszkania (w rozumieniu kodeksu cywilnego), nauki lub pracy na terenie Subregionu Podhalańskiego. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się udział osób fizycznych z innych subregionów województwa małopolskiego przy czym ich liczba nie może przekroczyć 10 % wszystkich osób fizycznych objętych wsparciem w ramach projektu. W przypadku osób fizycznych chcących założyć spółdzielnię socjalną grupą inicjatywną są min. 3 osoby fizyczne, w tym min. 2 osoby spełniające następujące kryteria:
     1. osoby bezrobotne, w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2017 r. poz. 1065, z późn. zm.),
     2. osoby, o których mowa w art. 2 pkt 1a i 1b ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 1828 oraz z 2018 r. poz. 650),
     3. osoby niepełnosprawne, w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2018 r. poz. 511, 1000 i 1076),
     4. osoby do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadające status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
     5. osoby, o których mowa w art. 49 pkt 7 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
     6. osoby poszukujące pracy niepozostające w zatrudnieniu lub niewykonujące innej pracy zarobkowej,
     7. osoby usamodzielniane, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2018 r. poz. 998 i 1076)

- posiadające pełną zdolność do czynności prawnych.

* 1. w przypadku osób prawnych: min. 1 osoba prawna, reprezentowana przez osoby fizyczne (przedstawicieli) wskazanych w formularzu rekrutacyjnym (Załącznik nr 1b Formularz rekrutacyjny dla osób prawnych), posiadająca siedzibę/filię/oddział na terenie Subregionu Podhalańskiego. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się udział osób prawnych z innych subregionów województwa małopolskiego, przy czym ich liczba nie może przekroczyć 10% wszystkich osób prawnych objętych wsparciem w ramach projektu. W przypadku osób prawnych chcących założyć spółdzielnię socjalną grupę inicjatywną mogą stanowić wyłącznie 2 podmioty, z katalogu: jednostki samorządu terytorialnego, organizacje pozarządowe, kościelne osoby prawne.

1. **Podmiot ekonomii społecznej (PES):**
2. spółdzielnia socjalna, o której mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1205);
3. jednostka reintegracyjna, realizująca usługi reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:
4. CIS i KIS;
5. ZAZ i WTZ, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1172);
6. organizacja pozarządowa lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688);
7. spółdzielnia, której celem jest zatrudnienie tj. spółdzielnia pracy lub spółdzielnia inwalidów i niewidomych, działające w oparciu o ustawę z dnia 16 września 1982 r. - Prawo spółdzielcze (Dz. U. z 2018 r. poz. 1285, z późn. zm.);
8. koło gospodyń wiejskich, o którym mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o kołach gospodyń wiejskich (Dz. U. poz. 2212, z późn. zm.);
9. zakład pracy chronionej, o którym mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
10. **Przedsiębiorstwo społeczne (PS)** – podmiot ekonomii społecznej, który spełnia łącznie poniższe warunki:
11. posiada osobowość prawną i prowadzi:
    * + - 1. działalność gospodarczą zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym lub
          2. działalność odpłatną pożytku publicznego w rozumieniu art. 8 ustawy z dnia 24 kwietnia 2004 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, lub
          3. działalność oświatową w rozumieniu art. 170 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148), lub
          4. działalność kulturalną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1983, z późn. zm.),
12. zatrudnia co najmniej 30% osób, które należą do minimum jednej z poniższych grup:
    * + - 1. osoby bezrobotne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265, z późn. zm.);
          2. osoby do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadające status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
          3. osoby poszukujące pracy niepozostające w zatrudnieniu lub niewykonujące innej pracy zarobkowej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
          4. osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
          5. osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1878, z późn. zm.);
          6. osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 pkt 1–3 i 5–7 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 217, z późn. zm.);
          7. osoby podlegające ubezpieczeniu społecznemu rolników w pełnym zakresie na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, jeżeli ich dochód ustalany zgodnie z art. 7 ust. 5–10 ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. z 2018 r. poz. 2134, z późn. zm.) wynosi nie więcej niż dochód z 6 hektarów przeliczeniowych;
          8. osoby spełniające kryteria, o których mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
          9. osoby o których mowa w art. 49 pkt 7 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
          10. osoby usamodzielniane, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
          11. osoby ubogie pracujące[[1]](#footnote-1);
13. jest podmiotem, który nie dystrybuuje zysku lub nadwyżki bilansowej pomiędzy udziałowców, akcjonariuszy lub pracowników, ale przeznacza go na wzmocnienie potencjału przedsiębiorstwa jako kapitał niepodzielny oraz w określonej części na reintegrację zawodową i społeczną;
14. jest zarządzany na zasadach demokratycznych, co oznacza, że struktura zarządzania PS lub ich struktura własnościowa opiera się na współzarządzaniu w przypadku spółdzielni, akcjonariacie pracowniczym lub zasadach partycypacji pracowników, co podmiot określa w swoim statucie lub innym dokumencie założycielskim;
15. wynagrodzenia wszystkich pracowników, w tym kadry zarządzającej są ograniczone limitami, tj. nie przekraczają wartości, o której mowa w art. 9 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
16. zatrudnia w oparciu o umowę o pracę, spółdzielczą umowę o pracę lub umowę cywilnoprawną (z wyłączeniem osób zatrudnionych na podstawie umów cywilnoprawnych, które prowadzą działalność gospodarczą) co najmniej trzy osoby w wymiarze czasu pracy co najmniej ¼ etatu, a w przypadku umów cywilnoprawnych na okres nie krótszy niż 3 miesiące i obejmujący nie mniej niż 120 godzin pracy łącznie przez wszystkie miesiące, przy zachowaniu proporcji zatrudnienia określonych w lit. b;
17. prowadzi wobec zatrudnionych osób, o których mowa w lit. b, uzgodniony z tymi osobami i określony w czasie proces reintegracyjny, mający na celu zdobycie lub odzyskanie kwalifikacji zawodowych lub kompetencji kluczowych.
18. **Istniejące przedsiębiorstwo społeczne – należy przez to rozumieć:**
    1. w przypadku podmiotów utworzonych poza projektem OWES lub w projekcie OWES, ale bez uzyskiwania wsparcia finansowego lub wsparcia pomostowego – podmiot, który w momencie przystąpienia do ścieżki wsparcia OWES, spełnia cechy PS lub
    2. w przypadku podmiotów utworzonych w ramach projektu OWES przy wykorzystaniu wsparcia finansowego lub wsparcia pomostowego - podmiot, który spełnia cechy PS i zakończył korzystanie ze wsparcia pomostowego.
19. **Osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:**
20. osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
21. osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;
22. osoby przebywające w pieczy zastępczej[[2]](#footnote-2) lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
23. osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2018 r. poz. 969);
24. osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457, z późn. zm.);
25. osoby z niepełnosprawnością – osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 lub uczniowie/dzieci z niepełnosprawnościami w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020;
26. członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z nich nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osobą z niepełnosprawnością;
27. osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
28. osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020;
29. osoby odbywające kary pozbawienia wolności;
30. osoby korzystające z PO PŻ.

Kandydaci są zobowiązani do potwierdzenia powyższych przesłanek właściwymi dokumentami i/lub oświadczeniami składanymi wraz z Formularzem rekrutacyjnym. Wsparcie finansowe na utworzenie miejsca pracy może być udzielane przedsiębiorstwom społecznym na utworzenie miejsca pracy dla osób wymienionych w §1 pkt. 10.

1. **Osoba uprawniona do wsparcia finansowego (osoba uprawniona do zatrudnienia na nowo utworzonym miejscu pracy w przedsiębiorstwie społecznym)** – osoba należąca do co najmniej jednej z poniższych kategorii:
   1. osoby bezrobotne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265, z późn. zm.);
   2. osoby do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadające status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
   3. osoby poszukujące pracy niepozostające w zatrudnieniu lub niewykonujące innej pracy zarobkowej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
   4. osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
   5. osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1878, z późn. zm.);
   6. osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 pkt 1–3 i 5–7 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 217, z późn. zm.);
   7. osoby podlegające ubezpieczeniu społecznemu rolników w pełnym zakresie na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, jeżeli ich dochód ustalany zgodnie z art. 7 ust. 5–10 ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. z 2018 r. poz. 2134, z późn. zm.) wynosi nie więcej niż dochód z 6 hektarów przeliczeniowych;
   8. osoby spełniające kryteria, o których mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
   9. osoby o których mowa w art. 49 pkt 7 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
   10. osoby usamodzielniane, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
   11. osoby ubogie pracujące.

Nie jest możliwe przyznanie wsparcia finansowego na stworzenie miejsca pracy dla osób, które wykonują pracę na podstawie umowy o pracę, spółdzielczej umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej lub prowadzą działalność gospodarczą w momencie podejmowania zatrudnienia w PS.[[3]](#footnote-3)

1. **Subregion Podhalański -** oznacza obszar objęty działalnością OWES, w skład którego wchodzą następujące powiaty: nowotarski, suski, tatrzański.
2. **Punkty naboru dokumentów rekrutacyjnych –** miejsce/a składania dokumentów rekrutacyjnych wraz z załącznikami –zlokalizowane: w Rabce Zdrój (34-700), ul. Orkana 20f/1 oraz w Chrzanowie (32-500), ul. Garncarska 30, czynne w dniach: od poniedziałku do piątku, w godzinach: 8-16.
3. **Strona internetowa projektu –** należy przez to rozumieć strony www.es.malopolska.pl oraz www.mowes.tozch.edu.pl.
4. **Komisja Rekrutacyjna** – należy przez to rozumieć Komisję powołaną przez Realizatora wsparcia, której zadaniem jest wybór Uczestników projektu.
5. **Miejsce** **pracy** – miejsce pracy dla osób wskazanych §1 pkt. 10, z którymi stosunek pracy został nawiązany na podstawie umowy o pracę w wymiarze co najmniej ¼ etatu (w rozumieniu Kodeksu pracy, ustawy o spółdzielniach socjalnych, ustawy prawo spółdzielcze).
6. **Punkty premiujące** – to punkty przyznawane na etapie oceny formalnej zgodnie z informacjami podanymi w Formularzu rekrutacyjnym. Punkty premiujące przyznawane są wówczas, gdy w Grupie Inicjatywnej znajdują się osoby spełniające co najmniej jedno z następujących kryteriów:
   * + - 1. osoba zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym (z wyłączeniem osób niepełnoletnich) -10 pkt. premiujących;

b) osoba długotrwale bezrobotna w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020[[4]](#footnote-4) – 10 pkt. premiujących;

c) osoba uboga pracująca – 10 pkt. premiujących;

d) osoba opuszczająca Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy i Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii – 10 pkt. premiujących;

e) osoba opuszczająca zakłady poprawcze i schroniska dla nieletnich – 10 pkt. premiujących;

f) osoba zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczająca wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek, o których mowa w §1 pkt. 9 Regulaminu – 10 pkt. premiujących;

g) osoba o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności – 10 pkt. premiujących;

h) osoba z niepełnosprawnością sprzężoną oraz osoby z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi – 10 pkt. premiujących;

i) osoba zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w związku z rewitalizacją obszarów zdegradowanych, o której mowa w Wytycznych w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 – 10 pkt. premiujących;

j) osoba zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, która skorzystała z projektów w ramach PI 9i, a których ścieżka reintegracji wymaga dalszego wsparcia w ramach PI 9v.- 10 pkt. premiujących

g) kobieta (jednokrotna premia dla grupy inicjatywnej) – 10 pkt. premiujących.

Weryfikacja kryteriów będzie się odbywała na podstawie informacji zawartych w formularzu rekrutacyjnym oraz stosownych oświadczeń/zaświadczeń, które należy dostarczyć wraz z formularzem rekrutacyjnym.

**§2**

**Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin opisuje procedurę rekrutacji do udziału we wsparciu szkoleniowo-doradczym przed udzieleniem dotacji na utworzenie miejsca pracy w nowym lub istniejącym przedsiębiorstwie społecznym realizowanym w ramach Projektu.
2. Udział w Projekcie jest bezpłatny[[5]](#footnote-5).
3. Miejscem realizacji Projektu jest Subregion Podhalański.
4. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 w ramach Priorytetu IX „Region Spójny Społecznie”, Działanie 9.3. „Wsparcie Ekonomii Społecznej”.
5. Czas trwania Projektu: 1.08.2019 r. - 30.11.2022 r.

**ROZDZIAŁ II**

**Warunki i tryb rekrutacji na udzielenie wsparcia szkoleniowo – doradczego   
przed udzieleniem wsparcia finansowego na utworzenie miejsca pracy w nowym   
lub istniejącym przedsiębiorstwie społecznym**

**§ 3**

**Uczestnicy projektu**

1. O wsparcie szkoleniowo – doradcze przed udzieleniem wsparcia finansowego   
   na utworzenie miejsca pracy w nowym lub istniejącym przedsiębiorstwie społecznym mogą ubiegać się osoby fizyczne lub osoby prawne, reprezentowane przez osoby fizyczne delegowane przez osoby prawne, wskazane w formularzu rekrutacyjnym (Załącznik nr 2a Formularz rekrutacyjny dla osób fizycznych, Załącznik nr 2b Formularz rekrutacyjny dla osób prawnych), chcące utworzyć miejsca pracy w nowym lub istniejącym przedsiębiorstwie społecznym lub podmioty ekonomii społecznej, reprezentowane przez osobę fizyczną delegowaną przez osobę prawną wskazaną w formularzu rekrutacyjnym chcące utworzyć miejsce pracy w wyniku przekształcenia się w przedsiębiorstwo społeczne.
2. Warunkiem uczestnictwa w Projekcie w przypadku osób fizycznych jest posiadanie miejsca zamieszkania (w rozumieniu kodeksu cywilnego), nauki lub pracy na terenie Subregionu Podhalańskiego.
3. Warunkiem uczestnictwa w Projekcie w przypadku osób prawnych jest posiadanie siedziby/filii lub oddziału na terenie Subregionu Podhalańskiego.
4. Realizator wsparcia dopuszcza udział osób fizycznych i prawnych z innych Subregionów województwa małopolskiego do 10% łącznej liczby uczestników (do wyczerpania limitu, decyduje kolejność zgłoszeń).
5. **W przypadku osób fizycznych zamierzających założyć przedsiębiorstwo społeczne/ przystąpić do przedsiębiorstwa społecznego wyłącza się osoby**:
6. karane za przestępstwa skarbowe w rozumieniu ustawy z dnia 10 września 1999 r. Kodeks karny skarbowy (tj. z dnia 22 listopada 2019 r. Dz.U. z 2020 r. poz. 19 z późn. zm.) oraz niekorzystające z pełni praw publicznych i nieposiadające pełnej[[6]](#footnote-6)/ograniczonej[[7]](#footnote-7) zdolności do czynności prawnych,
7. zamierzające prowadzić działalność gospodarczą w sektorach wykluczonych na podstawie art. 1 rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy   
   de minimis,
8. pozostające w związku małżeńskim lub w faktycznym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia z Realizatorem Wsparcia, jednym z Partnerów o których mowa w § 1 pkt. 1 Regulaminu (w tym podmiotem będącym członkiem partnerstwa posiadającego akredytację ministra właściwego ds. zabezpieczenia społecznego), wykonawcą oraz pracownikami Realizatora Wsparcia, Partnera lub wykonawcy uczestniczącymi w procesie rekrutacji i przyznawania wsparcia finansowego,
9. które łączy z Realizatorem Wsparcia, jednym z Partnerów o których mowa w § 1 pkt. 1 Regulaminu (w tym podmiotem będącym członkiem partnerstwa posiadającego akredytację ministra właściwego ds. zabezpieczenia społecznego) lub członkami ich organów, wykonawcą oraz pracownikami Realizatora Wsparcia, Partnera lub wykonawcy uczestniczącymi w procesie rekrutacji i przyznawania wsparcia finansowego, związek z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
10. które skorzystały / zamierzają skorzystać równolegle z innych środków, w tym zwłaszcza   
    ze środków PFRON, Funduszu Pracy oraz środków oferowanych w ramach RPO WM 2014-2020, PO WER 2014-2020 na pokrycie tych samych wydatków związanych z podjęciem oraz prowadzeniem działalności gospodarczej bądź też założeniem przedsiębiorstwa społecznego,
11. karanych zakazem dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 Ustawy   
    z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. z dnia 4 kwietnia 2019 r., Dz.U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.).
12. **Wsparcie finansowe w formie dotacji na utworzenie Miejsca pracy w nowo utworzonym lub istniejącym przedsiębiorstwie społecznym może zostać udzielone wyłącznie na zatrudnienie osób fizycznych na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu Kodeksu pracy, ustawy o spółdzielniach socjalnych, ustawy prawo spółdzielcze), o których mowa w § 1 pkt. 10 niniejszego Regulaminu.** **Tworzone w ramach Projektu przedsiębiorstwa społeczne oraz miejsca pracy obligatoryjnie muszą być utworzone na terenie Subregionu Podhalańskiego.**

**§ 4**

**Przebieg procesu rekrutacji**

1. Rekrutację Kandydatów na Uczestników Projektu prowadzi Komisja Rekrutacyjna powołana przez Realizatora Wsparcia.
2. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób zapewniający otwarty nabór uczestników, gwarantując bezstronność i przejrzystość procesu rekrutacyjnego.
3. Rekrutacja do projektu będzie prowadzona w około 5 cyklicznych naborach. W ramach jednego naboru, do Projektu zakwalifikowane zostaną maksymalnie 4 Grupy inicjatywne. Termin rekrutacji wraz z Regulaminem rekrutacji zostanie podany do publicznej wiadomości na stronach www.es.malopolska.pl oraz www.mowes.tozch.edu.pl. Każdy z naborów będzie trwał co najmniej 5 dni roboczych.
4. **W przypadku Grupy inicjatywnej składającej się z osób fizycznych (nie delegowanych przez osobę prawną) Grupa inicjatywna składa:**
5. Wniosek o udzielenie wsparcia szkoleniowo-doradczego przed udzieleniem wsparcia finansowego wraz z formularzem opisu pomysłu biznesowego stanowiący załącznik nr 1a niniejszego Regulaminu (jeden egzemplarz składa cała Grupa Inicjatywna),
6. Formularze rekrutacyjne osób fizycznych stanowiący zał. 2a niniejszego Regulaminu (każdy członek Grupy Inicjatywnej osobno) wraz z ewentualnymi potwierdzeniami spełniania przesłanek, o których mowa w §1 pkt. 9 lub 16.
7. **W przypadku Grupy inicjatywnej składającej się z osób prawnych należy złożyć:**
8. Wniosek o udzielenie wsparcia szkoleniowo-doradczego przed udzieleniem wsparcia finansowego wraz z formularzem opisu pomysłu biznesowego stanowiący załącznik nr 1b niniejszego Regulaminu (jeden egzemplarz składa cała Grupa inicjatywna),
9. Formularz rekrutacyjny osób prawnych stanowiący zał. 1b niniejszego Regulaminu (każda osoba prawna będąca członkiem Grupy Inicjatywnej osobno),
10. Formularze rekrutacyjne osób fizycznych (delegowanych do Grupy Inicjatywnej przez osobę prawną) stanowiący zał. 1a niniejszego Regulaminu wypełniony wraz z ewentualnymi potwierdzeniami spełniania przesłanek, o których mowa w § 1 pkt. 9 lub 16.
11. Dokumenty rekrutacyjne, o których mowa w pkt. 4 i 5 niniejszego paragrafu, Grupa inicjatywna powinna złożyć osobiście lub za pośrednictwem poczty lub kuriera na adres jednego z Punktów naboru dokumentów rekrutacyjnych (ul. Orkana 20f/1, 34-700 Rabka Zdrój, ul. Garncarska 30, 32-500 Chrzanów). Formularz rekrutacyjny wraz z ewentualnymi załącznikami powinien być podpisany przez Kandydata/kę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Kandydata/ki. W przypadku podpisania przez osobę upoważnioną do Formularza rekrutacyjnego należy dołączyć stosowne upoważnienie.
12. Formularze rekrutacyjne złożone poza terminem naboru nie będą rozpatrywane. Decyduje data wpływu do jednego z Punktów naboru dokumentów rekrutacyjnych.
13. Kandydat/ka w ramach jednego naboru może złożyć jeden formularz rekrutacyjny.
14. Realizator Wsparcia ma obowiązek zachowania formy korespondencji elektronicznej lub pisemnej z kandydatami ubiegającymi się o udział w projekcie.
15. Przedłożenie nieprawdziwego zaświadczenia/dokumentu lub podanie danych nie zgodnych ze stanem faktycznym w Formularzu rekrutacyjnym skutkować będzie wykluczeniem z Projektu i może być potraktowane, jako próba wyłudzenia środków finansowych oraz podlegać powiadomieniu właściwych organów ścigania.
16. W celu oceny Formularzy rekrutacyjnych Realizator Wsparcia powoła Komisję Rekrutacyjną złożoną z co najmniej 2 osób, w tym z doradcy biznesowego, który posiada kompetencje określone w standardach OWES[[8]](#footnote-8). W szczególnie uzasadnionych przypadkach np. braku możliwości kadrowych Projektu lub specyfiki działalności gospodarczej PES dopuszcza się możliwość włączenia do Komisji Rekrutacyjnej zewnętrznych ekspertów.
17. Proces rekrutacji będzie obejmować 2 etapy:
    1. Etap 1: Złożenie formularzy rekrutacyjnych – Ocena formalna –obejmująca sprawdzenie kwalifikowalności uczestnika wraz z ewentualnymi zaświadczeniami/oświadczeniami potwierdzającymi przynależność do danej kategorii osób wymienionych w §1 pkt. 9 lub 16, poprawność złożonego formularza, właściwy formularz, daty, podpis osoby składającej. Elementem oceny formalnej jest przyznanie punktów premiujących zgodnie z zapisami Regulaminu wymienionymi w §1 pkt. 16. W przypadku błędnego/niekompletnego wypełnienia Formularza Rekrutacyjnego lub braku wymaganych załączników, Realizator wsparcia informuje elektronicznie lub pisemnie Kandydata (w zależności od preferencji kontaktu określonego w Formularzu rekrutacyjnym) o konieczności i zakresie poprawy/uzupełnienia w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania informacji. Brak wymaganej poprawy/uzupełnienia powoduje odrzucenie Formularza ze względów formalnych.

Ocenę formalną dokumentacji Kandydatów przeprowadza 2 członków Komisji Rekrutacyjnej na podstawie kryteriów kwalifikowalności wskazanych w Karcie oceny wniosku o udzielenie wsparcia szkoleniowo-doradczego przed udzieleniem wsparcia finansowego stanowiącej załącznik 3a lub 3b niniejszego regulaminu. Kandydaci, których formularze rekrutacyjne spełniają kryteria formalne kwalifikują się do 2 Etapu rekrutacji.

* 1. Etap 2: Ocena merytoryczna formularzy rekrutacyjnych dokonywana jest przez 2 członków Komisji Rekrutacyjnej na podstawie następujących kryteriów:

1. a. pomysł na biznes – 0-15 pkt.;
   1. b. charakterystyka klientów – 0-8 pkt.;
   2. c. charakterystyka konkurencji – 0-9 pkt.;
   3. d. realność planu – 0-14 pkt.;
   4. e. społeczny wymiar przedsięwzięcia – 0-8 pkt.;
   5. f. potencjał grupy inicjatywnej – 0-6 pkt.

Maksymalna liczba punktów: 0-60 pkt.

Rozmowa z doradcą zawodowym, której termin zostanie indywidualnie ustalony. Realizator wsparcia dopuszcza jednokrotną zmianę terminu wyznaczonego spotkania, o ile kandydat/ka zawiadomi Realizatora wsparcia o konieczności zmiany terminu minimum 1 dzień przed planowanym spotkaniem z doradcą. W innym wypadku nie stawienie się w ustalonym terminie skutkuje wykreśleniem z listy kandydatów, za wyjątkiem sytuacji zwolnienia/zaświadczenia lekarskiego. W jej trakcie nastąpi weryfikacja predyspozycji kandydatów do prowadzenia działalności gospodarczej w formie przedsiębiorstwa społecznego (oceniana jest cała grupa inicjatywna). Oceniana będzie: motywacja i predyspozycje osobowościowe, w sposób następujący:

1. motywacja: 0-8 pkt.
2. predyspozycje osobowościowe: 0-7 pkt.

Maksymalna liczba punktów: 0-15 pkt.

1. Ostateczna liczba punktów zostanie przyznana danej Grupie Inicjatywnej zgodnie z Kartą oceny wniosku o udzielenie wsparcia szkoleniowo-doradczego przed udzieleniem wsparcia finansowego stanowiącą zał. nr 3a lub 3b i będzie stanowić średnią arytmetyczną sumy punktów wszystkich kandydatów tworzących daną grupę inicjatywną/ reprezentantów osób prawnych tworzących daną grupę inicjatywną.
2. Komisja rekrutacyjna sporządza listę Grup inicjatywnych, które zostały zakwalifikowane do udziału w Projekcie po ocenie wszystkich dokumentów rekrutacyjnych w ramach danego naboru, z uwzględnieniem kryteriów formalnych, merytorycznych i punktów premiujących. Lista zawierająca numery identyfikacyjne kandydatów/grup inicjatywnych (NIK) zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.es.malopolska.pl oraz www.mowes.tozch.edu.pl. Lista ta zawiera zarówno grupy inicjatywne, które przechodzą do kolejnego etapu jak i grupy inicjatywne odrzucone. Kandydaci, którzy nie zostali zakwalifikowani do udziału w Projekcie otrzymują ponadto pisemną decyzję, w której wskazane zostaną powody odrzucenia Grupy inicjatywnej.
3. W każdym z naborów do uczestnictwa w projekcie zostanie zakwalifikowanych nie więcej niż 15 osób. W uzasadnionych przypadkach w celu zachowania jedności Grupy inicjatywnej, dopuszcza się wyłonienie większej liczby osób pod warunkiem zachowania jakości wsparcia.
4. W przypadku równej liczby punktów decyduje kolejność złożenia dokumentów rekrutacyjnych.

**§5**

**Procedura odwoławcza**

1. W przypadku niezakwalifikowania się do udziału w Projekcie na podstawie otrzymanej punktacji, Grupa inicjatywna ubiegająca się o udział w projekcie ma prawo złożenia pisemnego odwołania od decyzji Komisji Rekrutacyjnej w terminie do 3 dni roboczych od dnia otrzymania decyzji, w której wskazane zostaną powody odrzucenia Grupy inicjatywnej. Decyzja zostanie przesłana do Kandydata w formie elektronicznej lub pisemnej.
2. Weryfikacji treści odwołania dokonuje Koordynator merytoryczny OWES na podstawie powtórnej oceny przeprowadzonej przez Doradcę biznesowego, który nie brał udziału we wcześniejszej ocenie. Ocena jest prowadzona na podstawie Karty oceny wniosku o udzielenie wsparcia szkoleniowo-doradczego przed udzieleniem wsparcia finansowego.
3. Wynik powtórnej oceny Doradcy biznesowego jest wiążący. Realizator wsparcia przesyła informację o wyniku powtórnej oceny wraz z uzasadnieniem w terminie 3 dni roboczych w formie elektronicznej lub pisemnej.

**§6**

**Wsparcie szkoleniowe i doradcze**

1. Wsparcie szkoleniowo-doradcze ma zapewnić Uczestnikom projektu podniesienie wiedzy   
   i zdobycie umiejętności niezbędnych do założenia, prowadzenia i rozwijania przedsiębiorstwa społecznego, zgodnie ze Standardami OWES oraz spełniając wszystkie standardy jakości zawarte w Małopolskich Standardach Usług Edukacyjno-Szkoleniowych.
2. Dla każdej Grupy Inicjatywnej zostanie opracowana diagnoza potrzeb szkoleniowo-doradczych podczas rozmowy z doradcą zawodowym i opracowany Indywidualny Program Szkoleniowo- Doradczy (IPSD).
3. Na podstawie zapisów IPSD nastąpi dobór odpowiednich form wsparcia, w szczególności:

* wykłady z zakresu biznesplanu i prowadzenia działalności gospodarczej w PS w max. 15 os. grupie w wymiarze 16 h/grupę,
* doradztwo indywidualne dla Grupy Inicjatywnej w wymiarze 20h/Grupa Inicjatywna,
* coaching biznesowy dla Grupy Inicjatywnej w wymiarze 16h/Grupa Inicjatywna.

1. Zajęcia szkoleniowo-doradcze odbywać się będą w miejscu dostosowanym[[9]](#footnote-9) do potrzeb wszystkich osób w grupie.
2. Harmonogram szkoleń zostanie podany na stronie http://www.es.malopolska.pl/ i www.mowes.tozch.edu.pl.
3. Etap szkoleniowo - doradczy zakończy się przeprowadzeniem post testu weryfikującym wzrost poziomu wiedzy w stosunku do wyników z pre-testu przeprowadzonego przed rozpoczęciem wsparcia szkoleniowo-doradczego.
4. Otrzymanie certyfikatu jest uzależnione od frekwencji na zajęciach oraz weryfikacji wzrostu kompetencji/kwalifikacji. Zakłada się, że uczestnik projektu nie opuści bez usprawiedliwienia więcej niż 20 % łącznej liczby godzin przewidzianych dla niego form wsparcia na etapie szkoleniowo – doradczym oraz uzyska z post testu min. 60% możliwych do otrzymania punktów.
5. Uzyskanie imiennego certyfikatu wraz z podaną tematyką i liczbą odbytych godz. zajęć jest warunkiem uprawniającym do dalszego ubiegania się o wsparcie finansowe.
6. Szczegółowe warunki uczestnictwa we wsparciu szkoleniowo – doradczym określi Umowa   
   o udzielenie wsparcia szkoleniowo – doradczego przed uzyskaniem wsparcia finansowego   
   na utworzenie miejsca pracy w nowym lub istniejącym przedsiębiorstwie społecznym.
7. Otrzymanie certyfikatu kończy proces wsparcia szkoleniowo-doradczego przed uzyskaniem wsparcia finansowego na utworzenie miejsca pracy w nowym lub istniejącym przedsiębiorstwie społecznym.

**ROZDZIAŁ III**

**Pomoc de minimis**

**§ 7**

1. W ramach projektu pomocą de minimis objęte jest wsparcie udzielane przedsiębiorstwu społecznemu, od momentu prowadzenia działalności gospodarczej i podpisania przez przedsiębiorstwo umowy na otrzymanie dotacji, umowy na otrzymanie wsparcia pomostowego (wsparcie udzielane uczestnikowi/czce projektu do momentu rozpoczęcia działalności gospodarczej i podpisania przez niego/niej w/w umów nie stanowi pomocy de minimis).
2. Pomoc de minimis udzielana jest podmiotom prawnym, w tym m.in. przedsiębiorstwom społecznym, podmiotom ekonomii społecznej przekształcającym się przedsiębiorstwo społeczne uczestniczącym w w/w wsparciu szkoleniowo – doradczym.
3. Pomoc de minimis udzielana jest w oparciu o:

* rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis;
* rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 02 lipca 2015r. w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2015 poz. 1073 z późn. zm.);
* rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie przekazywania sprawozdań   
  o udzielonej pomocy publicznej i informacji o nieudzieleniu takiej pomocy z wykorzystaniem aplikacji SHRIMP (tj. z dnia 26 marca 2018 r., Dz.U. z 2018 r. poz. 712 z późn. zm.);
* rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007r. w sprawie zaświadczeń o pomocy   
  de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2007r. Nr 53, poz. 354   
  z późn. zm.);
* rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 24 października 2014r. zmieniające rozporządzenia   
  w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. 2014, poz. 1543 z późn. zm.);
* rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. nr 53, poz. 311 z późn. zm.);
* rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 24 października 2014r. zmieniające rozporządzenie   
  w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2014r., poz.1543 z późn. zm.).

1. Pomoc de minimis może być przyznawana podmiotom gospodarczym we wszystkich sektorach, z zastrzeżeniem, że **nie może być**:

* **udzielana na działalność w sektorze rybołówstwa i akwakultury** w rozumieniu rozporządzenia Rady (WE) nr 104/2000 z dnia 17 grudnia 1999r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury,
* **udzielana przedsiębiorstwom zajmującym się produkcją podstawową produktów rolnych**,
* **udzielana przedsiębiorstwom prowadzącym działalność w sektorze przetwarzania   
  i wprowadzania do obrotu produktów rolnych**, jeżeli: a) wartość pomocy jest ustalana   
  na podstawie ceny lub ilości takich produktów nabytych od producentów podstawowych   
  lub wprowadzonych na rynek przez przedsiębiorstwa objęte pomocą, b) udzielenie pomocy zależy od przekazania jej w części lub w całości producentom podstawowym,
* **udzielana na działalność związaną z wywozem do państw trzecich lub państw członkowskich**, tzn. pomocy bezpośrednio związanej z ilością wywożonych produktów, tworzeniem i prowadzeniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z prowadzeniem działalności eksportowej,
* **uwarunkowana pierwszeństwem korzystania z towarów krajowych przed towarami sprowadzanymi z zagranicy**,
* **udzielana podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą w zakresie drogowego transportu towarów** **na nabycie pojazdów przeznaczonych do takiego transportu**.

1. Pomoc de minimis nie może być udzielona podmiotowi, który w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających go latach podatkowych otrzymał pomoc de minimis z różnych źródeł i w różnych formach, której wartość brutto łącznie z pomocą, o którą się ubiega, przekracza równowartość w złotych kwoty 200 000,00 euro, a w przypadku podmiotu prowadzącego działalność w sektorze transportu drogowego towarów - równowartość w złotych kwoty 100 000,00 euro, obliczonych według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu udzielenia pomocy.
2. Dokumentem poświadczającym udzielenie pomocy de minimis w ramach Projektu jest zaświadczenie o pomocy de minimis, wystawione w dniu podpisania umowy o udzielenie w/w formy wsparcia przez Realizatora Wsparcia.

**ROZDZIAŁ IV**

**Postanowienia końcowe**

**§ 8**

1. Uczestnik projektu ma obowiązek niezwłocznie poinformować Realizatora Wsparcia o wszystkich zmianach, które mają wpływ na prawidłową realizację projektu (m.in. zmianie danych osobowych, kontaktowych, podjęciu zatrudnienia, zarejestrowaniu działalności gospodarczej, itp.)
2. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Realizatora wsparcia na podstawie Regulaminu konkursu nr RPMP.09.03.00-IP.01-12-003/19.
3. W razie wątpliwości, ostateczna interpretacja Regulaminu projektu leży w kompetencji Lidera projektu.
4. Realizator wsparcia zastrzega możliwość zmiany niniejszego Regulaminu. Zmiany takie powinny być ogłaszane na stronie internetowej projektu co najmniej 14 dni kalendarzowych przed wprowadzeniem.
5. Realizator Wsparcia, nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w ustawach, rozporządzeniach   
   i wytycznych dotyczących funduszy strukturalnych oraz różne interpretacje zapisów prawnych przez Instytucje Wdrażające i Zarządzające Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Małopolskiego, mogące pojawić się w trakcie realizacji projektu. Wprowadzone zmiany mogą skutkować zmianami w w/w Regulaminie, jak również innych dokumentach projektowych.   
   O zmianach dokumentów Beneficjent informować będzie Uczestników projektu na stronie internetowej http://www.es.malopolska.pl/ i www.mowes.tozch.edu.pl.
6. Regulamin obowiązuje od dnia jego publikacji na stronie internetowej http://www.es.malopolska.pl/ i www.mowes.tozch.edu.pl.

Załączniki:

Załącznik nr 1a **Wniosek o udzielenie wsparcia szkoleniowo-doradczego przed udzieleniem wsparcia finansowego dla osób fizycznych**

Załącznik nr 1b **Wniosek o udzielenie wsparcia szkoleniowo-doradczego przed udzieleniem wsparcia finansowego wraz z formularzem opisu pomysłu biznesowego dla osób prawnych**

Załącznik nr 2a **Formularz rekrutacyjny dla osób fizycznych**

Załącznik nr 2b **Formularz rekrutacyjny dla osób prawnych**

Załącznik nr 3a **Karta oceny wniosku o udzielenie wsparcia szkoleniowo-doradczego przed udzieleniem wsparcia finansowego dla osób fizycznych**

Załącznik nr 3b **Karta oceny wniosku o udzielenie wsparcia szkoleniowo-doradczego przed udzieleniem wsparcia finansowego dla osób prawnych**

Załącznik nr 4a **Umowa o udzielenie wsparcia szkoleniowo – doradczego przed uzyskaniem wsparcia finansowego na utworzenie miejsca pracy w nowym lub istniejącym przedsiębiorstwie społecznym dla osób fizycznych**

Załącznik nr 4b **Umowa o udzielenie wsparcia szkoleniowo – doradczego przed uzyskaniem wsparcia finansowego na utworzenie miejsca pracy w nowym lub istniejącym przedsiębiorstwie społecznym dla osób prawnych**

1. Osoba wykonująca pracę, za którą otrzymuje wynagrodzenie i która jest uprawniona do korzystania z pomocy społecznej na podstawie przesłanki ubóstwo, tj. której dochody nie przekraczają kryteriów dochodowych ustalonych w oparciu o próg interwencji socjalnej. [↑](#footnote-ref-1)
2. W tym również osoby przebywające w pieczy zastępczej na warunkach określonych w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. [↑](#footnote-ref-2)
3. Status osoby jest weryfikowany w momencie złożenia wniosku o wsparcie finansowe na utworzenie miejsca pracy. [↑](#footnote-ref-3)
4. definicja pojęcia „długotrwale bezrobotny" różni się w zależności od wieku: młodzież (<25 lat) osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy (>6 miesięcy); dorośli (25 lat lub więcej) – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy (>12 miesięcy). Wiek uczestników projektu jest określany na podstawie daty urodzenia i ustalany w dniu rozpoczęcia udziału w Projekcie. [↑](#footnote-ref-4)
5. Część usług oferowanych w ramach projektu może wiązać się z częściową odpłatnością po stronie Uczestnika Projektu. [↑](#footnote-ref-5)
6. Dotyczy założycieli przedsiębiorstwa społecznego [↑](#footnote-ref-6)
7. Dotyczy osób przystępujących do przedsiębiorstwa społecznego [↑](#footnote-ref-7)
8. Standardy Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej to wystandaryzowany zestaw wytycznych dotyczących usług świadczonych przez Ośrodki Wsparcia Ekonomii Społecznej (OWES) stosowany w procesie akredytacji [↑](#footnote-ref-8)
9. W oparciu o Wytyczne w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób   
   z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijny na lata 2014-2020 [↑](#footnote-ref-9)